
**Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение для
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Школа-интернат для
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья г. Слободского»
(КОГОВУ для детей-сирот ШИ ОВЗ г. Слободского)**

СОГЛАСОВАНО:

Зам.директора по УВР

_____ С.В.Нестерова

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КОГОВУ для детей-
сирот ШИ ОВЗ

г. Слободского

_____ С. А. Жукова

РАЗРАБОТАНО:

руководитель ШМО классных
руководителей: _____

Н.П.Мошонкина,

**ПЛАН РАБОТЫ
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
на 2017-2018 учебный год**



Тема школы:

«Внедрение ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»

Методическая тема ШМО:

«Формирование профессиональных компетентностей классных руководителей в работе с обучающимися, родителями через внедрение деятельностного подхода в условиях реализации ФГОС».

Цель:

Развитие профессиональных компетентностей классных руководителей через совершенствование форм и методов воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС

Задачи:

1. Овладение классными руководителями новыми методами, формами и приемами воспитания во внеурочной деятельности в 1-10 классах.
2. Организация и проведение на высоком профессиональном уровне воспитательных мероприятий классными руководителями в свете требований ФГОС.
3. Совершенствование методики проведения классных часов и внеурочных мероприятий по направлениям.
4. Повышение педагогического мастерства классных руководителей через знакомство достижениями педагогической науки, создание условий для педагогического мастерства, совершенствования системы работы каждого классного руководителя.
5. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.
6. Знакомство с нормативными документами в свете требований ФГОС по внеурочной деятельности в среднем и старшем звене.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы, владения современными воспитательными технологиями, формами и методами работы в условиях реализации ФГОС НОО, ООО.
2. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптацию к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.
3. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.
4. Повышение качества образования и уровня воспитанности учащихся.
5. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.
6. Развитие творческих способностей педагога.

Предполагаемый результат:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.

Формы работы ШМО:

1. Круглый стол
2. Педсовет
3. Заседания МО
4. Консультации
6. Взаимопосещение классных часов и мероприятий.
7. Изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта

Содержание работы

[illegible]

Заседание № 2	Ноябрь 2017 г.	
Тема: Нетрадиционные формы сотрудничества классного руководителя с учащимися и их родителями. Цель: ознакомиться с современными методами, формами и приемами воспитания и сотрудничества с родителями на современном этапе . Форма проведения: круглый стол Вопросы для обсуждения: 1.Методика урегулирования межличностных отношений учащихся. 2. Работа классного руководителя с трудными семьями. 3.Приемы и методы диагностики учащихся и их семей. 4. Изучение новых подходов к проведению родительских собраний. 5. Инновационные методы воспитательной работы с семьёй.		Педагог-психолог Социальный педагог Педагог-психолог Замдиректора по УВР. Руководитель ШМО классных руководителей
Заседание №3	Февраль 2018 г.	
Тема: Патриотическое воспитание как систематическая и целенаправленная деятельность школы по формированию у учащихся гражданского сознания. Цель: совершенствование форм и способов работы по развитию у обучающихся гражданского сознания, патриотизма - как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей. Форма проведения: обмен опытом Вопросы для обсуждения: 1. Патриотическое воспитание – как важнейшее условие формирования духовно-нравственных и социальных ценностей. 2. Современные подходы к решению проблемы формирования активной гражданской позиции обучающихся.		Замдиректора по УВР. Руководитель ШМО классных руководителей

3. Обмен опытом по гражданско-патриотическому воспитанию		Классные руководители
Заседание № 4	Май 2018 г.	
Тема: Подведение итогов работы ШМО за 2017/2018 уч. год. Оздоровление детей в летний период. Цель: анализ воспитательной работы за год, разработка плана воспитательной работы по направлениям на следующий год. Форма проведения: круглый стол Вопросы для обсуждения: 1. Отчёты классных руководителей по темам самообразования. 2. Анализ воспитательной работы за год. 3. Организация летнего отдыха обучающихся.		Кл.руководители Замдиректора по УВР. Замдиректора по УВР.

Планирование работы руководителя методического объединения классных руководителей на 2017 – 2018 учебный год.

№	Содержание работы	Задачи	Форма работы	сроки
1	Организация учебно – воспитательной работы в 2017 - 2018 учебном году.	1. Знакомство с едиными целями и задачами воспитательной работы школы. 2. Организация совместной воспитательной работы с педагогом-психологом, социальным педагогом, педагогами дополнительного образования. 3. Рекомендации по составлению плана работы в классном коллективе.	Инструктивно – методическое совещание	август
2	Планирование воспитательной работы	1. Отразить в планах воспитательной работы класса программы воспитания школы. 2. Согласовать и утвердить планы воспитательной работы классных руководителей.	Индивидуальное консультирование	сентябрь
3	Консультирование классных руководителей	1. Документация классного руководителя. 2. Ведение папки классного руководителя. 3. Работа классного руководителя с	Индивидуальное собеседование	В теч. года

		семьей. 4.Работа классного руководителя с учащимися группы риска и неблагополучными семьями.		
4	Изучение уровня воспитанности учащихся	1.Мониторинг уровня воспитанности учащихся в классе. 2.Выбор воспитательных методов коррекции отклонений в обучении и поведении.	Анкетирование	октябрь, апрель
5	Обзор методической литературы	1.Знакомство с инновациями в области организации ВР. 2.Пополнение банка интересных педагогических идей.	Заседания МО	По плану В течение года
6	Повышение профессионального мастерства классного руководителя.	1.Назначение наставников для молодых специалистов. 2.Выступление на заседаниях МО, совещаниях, педагогических советах.	Творческие работы	По плану
7	Проведение мониторинга деятельности классных руководителей	1.Анализ воспитательной работы классных руководителей по направлениям 2.Отчет о проведенных внеклассных мероприятиях,	справки отчёты за 1 и 2 полугодия или по	По плану ВШК

		родительских собраниях.	четвертям	
8	Мониторинг деятельности ШМО	1.Отчет о работе МО за год 2.Определение направлений работ в новом учебном году.	отчет	май

ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

№	Регулярность	Виды деятельности	Примечание
I	ежедневно	1. Организация питания обучающихся. 2. Контроль посещаемости учебных занятий, информирование родителей (законных представителей) об отсутствии ученика, выяснение причин отсутствия. 3. Организация дежурства в классном кабинете. 4. Индивидуальная работа с обучающимися согласно рекомендациям педагога-психолога. 5. Проверка ученических дневников на предмет записей домашних заданий. 6. Осуществление наблюдения за поведением детей на уроках и переменах.	<i>по графику</i> <i>по мере необходимости</i> <i>по ситуации</i>
II	еженедельно	1. Выставление оценок в ученические дневники. 2. Проведение классного часа. 3. Сбор информации, характеризующей обучающихся, для заполнения дневников наблюдения.	<i>по расписанию</i> <i>по ситуации</i>
III	ежемесячно	1. Организация участия классного коллектива в делах школы. 2. Организация участия классного коллектива во внешкольных мероприятиях. 3. Взаимодействие с учителями – предметниками с целью выяснения причин снижения результативности обучения, особенностей в поведении. 4. Организация дежурства класса по школе.	<i>по плану</i> <i>по факту</i> <i>по ситуации</i>

			<i>по графику</i>
IV	раз в триместр	1. Составление ведомости успеваемости обучающихся класса. 2. Заполнение классного журнала. 3. Выставление триместровых оценок в ученические дневники. 4. Заполнение дневников наблюдения обучающихся класса. 5. Изучение методической литературы. Обмен опытом на МО классных руководителей.	
V	раз в полгода	1. Анализ работы ИПЖР воспитанников, коррекция плана воспитательной работы на следующие полгода.	
VI	раз в год	1. Работа с личными делами обучающихся класса. 2. Написание характеристик на учеников. 3. Анализ и составление плана воспитательной работы класса на следующий учебный год. 4. Анализ и внесение дополнений в социальный паспорт класса. 5. Изучение жилищно – бытовых условий обучающихся, составление акта обследования.	<i>по факту</i>

Школа начинающего классного руководителя»

Цель «Повышение педагогического мастерства начинающих классных руководителей».

Задачи:

1. Создать условия для обучения планированию, организации и анализу воспитательной работы в классе;
2. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности молодого классного руководителя;
3. Создать условия для успешной адаптации, реализации начинающих классных руководителей.

План- сетка работы с начинающими классными руководителями

Содержание работы	Сроки
1. Система работы классного руководителя 2. Назначение и функции классного руководителя 3. Содержание деятельности классного руководителя	август
1. Планирование работы классного руководителя 2. Технология изучения коллектива 3. Диагностика склонностей и интересов учащихся 4. Учёт индивидуальной работы с учащимися. 5. Занятость обучающихся, 6. Организация работы с родителями.	сентябрь-октябрь
1.Классный час как составная форма воспитательной работы 2.Методика проведения классных часов	Ноябрь
1.Посещение классных часов 2.Коррекция и координация планов воспитательной работы на второе полугодие	Декабрь

